



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปราจีนบุรี
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกร้านอาหารจำหน่ายอาหาร
ครั้งที่ 3/2565

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปราจีนบุรี มีความประสงค์
ที่จะรับสมัครคัดเลือกผู้จำหน่ายอาหาร จำนวน 7 ร้าน ดังนี้

- ร้านข้าวราดแกงและอาหารตามสั่ง 4 ร้าน
อาคารอเนกประสงค์หลัง 2
อาคารหอพักนักศึกษาชาย
อาคารหอพักนักศึกษาหญิง
อาคารโรงอาหารกลาง (คณะบริหารธุรกิจฯ)
- ร้านก๋วยเตี๋ยว 1 ร้าน
อาคารหอพักนักศึกษาชาย
- ร้านเครื่องดื่ม - ขนมหวาน 1 ร้าน
อาคารโรงอาหารกลาง (คณะบริหารธุรกิจฯ)
- ร้านอาหารอีสาน หรืออาหารอิสลาม 1 ร้าน
อาคารอเนกประสงค์หลัง 2

ผู้สนใจประสงค์จะสมัครคัดเลือกต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์
และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบและเงื่อนไขทั่วไป

1.1 ผู้สนใจสามารถขอระเบียบการและเอกสารใบสมัคร ได้ที่ อาคารบริหาร ชั้น 2
ห้อง 209 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปราจีนบุรี **ระหว่าง**
วันที่ 9 - 28 พฤศจิกายน 2565 เวลา 08.30 - 16.00 น. (ในวันและเวลาทำการ) และติดต่อสอบถาม
รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองงาน วิทยาเขตปราจีนบุรี อาคารบริหาร ชั้น 2 ห้อง 209 มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปราจีนบุรี โทรศัพท์ 037-217300-9 ต่อ 7312

1.2 การกรอกใบสมัครคัดเลือกผู้จำหน่ายอาหาร ต้องกรอกข้อความต่างๆ ให้สมบูรณ์
เช่น ชื่อ-สกุล สถานการค้า ทะเบียนการค้า (ถ้ามี)

1.3 ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการทดสอบ **วันพุธที่ 30 พฤศจิกายน 2565**
ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปราจีนบุรี

2. คุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือก

2.1 เป็นผู้มีสภาพสุภาพเรียบร้อย

- 2.2 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- 2.3 ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สังคมรังเกียจ
- 2.4 ต้องมีประสบการณ์ในการจำหน่ายอาหาร
- 2.5 ไม่เคยเป็นผู้ผิดสัญญากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
3. กำหนดยื่นใบสมัคร และหลักฐานประกอบการสมัคร

3.1 กำหนดยื่นใบสมัครคัดเลือกร้านจำหน่ายอาหาร ระหว่างวันที่ 9 - 28 พฤศจิกายน 2565 เวลา 08.30 - 16.00 น. (ในวันและเวลาทำการ) ที่อาคารบริหาร ชั้น 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปทุมธานี

3.2 หลักฐานประกอบใบสมัคร

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือรับรองนิติบุคคล หรือใบรับรองการประกอบการ (ถ้ามี)
- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

4. การพิจารณา และผลการพิจารณา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาโดยคัดเลือกจากผู้ที่ยื่นใบสมัคร สอบสัมภาษณ์ และการทดสอบการปรุงอาหาร (โดยทางคณะกรรมการจะแจ้งให้ทราบอาหารที่ใช้ทดสอบภายหลัง)

5. การทำสัญญา การประกอบการจำหน่ายอาหาร

5.1 ผู้ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ประกอบการต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยหลักฐานประกอบการทำสัญญา มีดังนี้

- (1) สำเนาบัตรประชาชน
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ
- (3) หนังสือรับรองนิติบุคคล หรือใบรับรองการประกอบการ (ถ้ามี)
- (4) สำเนาบัตรประชาชนของผู้ประกอบการ
- (5) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เป็นิติบุคคลพร้อมอากรแสตมป์ให้เรียบร้อย (กรณีมอบอำนาจ)

5.2 ให้ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกมาชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ (รายละเอียดในข้อ 5.3) ณ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปทุมธานี ในวันทำสัญญา ณ กองงาน วิทยาเขตปทุมธานี อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปทุมธานี

5.3 ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ประกอบการต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ดังนี้

(1) ค่าบำรุงพื้นที่ประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร อัตราเดือนละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับเดือนเมษายน พฤษภาคม และตุลาคม คิดค่าเช่าเดือนละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ** ยกเว้นร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม อาคารคณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ งดเก็บค่าเช่าตั้งแต่ 1 พ.ย. 65 - 30 เม.ย. 66 เนื่องจากเป็นช่วงทดลองการจำหน่ายอาหารให้กับนักศึกษา

(2) ชำระค่าไฟฟ้า - ค่าน้ำประปา เท่าที่ใช้จริง โดยผู้รับสัญญาจะแจ้งยอดค่าใช้จ่ายให้ผู้รับสัญญาทราบภายในสิ้นเดือน

(3) ชำระค่าดำเนินการทำความสะอาดและจัดหา บำรุงรักษาภาชนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและประกาศ (จะประกาศให้ทราบในวันประกาศผลการพิจารณา)

(4) ชำระค่าดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงโรงอาหาร จำนวน 3,000 บาท

ต่อปี

(5) ต้องวางหลักประกัน (ตามที่ทางราชการกำหนด) ความเสียหายเป็นเงินสด จำนวน 5,000.- บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-) เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาและเป็นค่าประกันค่าเสียหายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะคืนเงินดังกล่าวเมื่อมีการปฏิบัติตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว

(6) ในกรณีที่มีการใช้น้ำ กระแสไฟฟ้าหรือโทรศัพท์ ให้ผู้ประกอบการออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นไม่ว่าจะเป็นค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ใช้จริงในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นประจำ ภายในวันที่ 5 ของทุกๆ เดือน

5.4 ผู้ประกอบการต้องชำระค่าใช้จ่ายตาม ข้อ 5.3(1) , 5.3(2) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียบร้อยแล้ว ภายในวันที่ 5 ของแต่ละเดือน ที่งานการเงิน ชั้น 1 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปทุมธานี ระหว่างเวลา 09.00 - 15.00 น. ในวันทำการ และมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ประกอบการเก็บไว้เป็นหลักฐาน

6. ข้อกำหนด เงื่อนไขในการประกอบการจำหน่ายอาหาร

6.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องปฏิบัติตามสัญญา และประกาศ ฉบับนี้รวมถึงระเบียบ และข้อกำหนด อื่นๆ ที่จะมีขึ้น หากไม่ปฏิบัติตาม จะถือว่าเป็นการผิดสัญญา

6.2 ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้ดำเนินการประกอบการเองโดยตลอด จะโอนหรือมอบสิทธิ์ให้ผู้อื่นไม่ได้

6.3 ผู้ประกอบการ ต้องประกอบการโดยสม่ำเสมอทุกวัน ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากผู้ประกอบการรายใดหยุดประกอบการติดต่อกันเป็นเวลาตั้งแต่ 7 วันขึ้นไป โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าเป็นผู้ประกอบการผิดสัญญาเขาจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

6.4 ผู้ประกอบการร้านค้าจะต้องจำหน่ายอาหาร ในเวลาดังนี้

อาคารอเนกประสงค์หลังที่ 1-2

- วันจันทร์-วันเสาร์ เวลา 07.00-18.00 น. (วันหยุดช่วงปิดเทอมและวันหยุดนักขัตฤกษ์ทางคณะกรรมการจะแจ้งให้ทราบ)

อาคารโรงอาหารหอพักนักศึกษาชาย-หญิง

- ทุกวันทำการเวลา 07.00 - 21.00 น. (วันหยุดช่วงปิดเทอมและวันหยุดนักขัตฤกษ์ทางคณะกรรมการจะแจ้งให้ทราบ)

6.5 ผู้ประกอบการต้องใช้เครื่องปรุงรส น้ำส้มสายชู ที่ได้รับรองเครื่องหมายมาตรฐานจาก กระทรวงอุตสาหกรรม เช่น น้ำปลาทิพย์รส ตราปลาหมึก ฯ ล ฯ น้ำส้มสายชู 5 % ตรา อสร. ตราเกษตร ตราภูเขาทอง ตราควีชี ฯ ล ฯ

6.6 ผู้ประกอบการต้องจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในราคาที่ไม่เกินราคาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การเปลี่ยนแปลงราคาอาหารจะกระทำได้เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วเท่านั้น

6.7 ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบครุภัณฑ์ประจำร้าน หากมีการชำรุด หรือเกิดความเสียหาย ผู้ประกอบการจะต้องรับผิดชอบ ชดใช้ จัดหาบูรณะ ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยเหมือนเดิม ภายในเวลาเวลาที่กำหนดให้ หากไม่ดำเนินการและมหาวิทยาลัยเข้าดำเนินการแทน ผู้ประกอบการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

6.8 สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ประกอบการ หากเก็บไว้ในสถานประกอบการ ผู้ประกอบการจะต้องรับผิดชอบในความสูญหาย หรือเสียหายด้วยตนเอง

6.9 ผู้ประกอบการต้องดูแลรักษาความสะอาด ของสถานประกอบการ ในที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้รับผิดชอบให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลาที่ทำการประกอบการ และผู้ประกอบการจะต้องตรวจสอบคุณภาพอาหารที่จำหน่าย ให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

6.10 ผู้ประกอบการต้องใช้ถุงพลาสติกสำหรับใส่ขยะ และต้องแยกประเภท ขยะเปียก ขยะแห้ง ก่อนนำไปทิ้งในบริเวณที่จัดให้

6.11 ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิงน้ำยาเคมีไว้ประจำสถานประกอบการตาม จำนวนและขนาดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.12 ผู้ประกอบการต้องเข้าประชุมทุกครั้ง เมื่อคณะกรรมการ หรือหน่วยงานรับผิดชอบ เชิญประชุม หากไม่สามารถเข้าประชุมได้ ต้องมอบหมายตัวแทนเข้าประชุมแทน

6.13 ผู้ประกอบการ และพนักงานร้านอาหารทั้งหมด ต้องแต่งกายตามแบบที่กำหนดไว้ใน หัวข้อ “เครื่องแบบพนักงานร้านอาหาร”

6.14 ผู้ประกอบการ และพนักงานร้านอาหารทั้งหมด ต้องรักษาความสะอาดของ ร่างกายและต้องมีกิริยาสุภาพเรียบร้อย

6.15 ผู้ประกอบการ และพนักงานร้านอาหารทั้งหมด ต้องตรวจสุขภาพตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดให้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6.16 ผู้ประกอบการ และพนักงานของร้านอาหารทั้งหมด หากเจ็บป่วยด้วยโรคติดต่อ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ จะต้องหยุดประกอบการทันที จนกว่าอาการจะพ้นจากการแพร่เชื้อโรคแล้ว

6.17 ผู้ประกอบการจะต้องนำทรัพย์สินของตนออกจากมหาวิทยาลัย ภายใน 3 วัน หลังจากวันสิ้นสุดสัญญา หรือวันเลิกสัญญา หากพ้นกำหนดนี้ยังไม่ได้นำทรัพย์สินของตนออกจาก มหาวิทยาลัย ให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นของมหาวิทยาลัยทันที

6.18 มหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการดำเนินการโรงอาหารภายในมหาวิทยาลัยหรือ เจ้าหน้าที่หน่วยงานรับผิดชอบมีสิทธิ์ที่จะเข้าตรวจค้นในบริเวณร้านค้าและผู้ประกอบการจะต้องอำนวยความสะดวกให้ตามสมควร

6.19 กรณีที่ผู้ประกอบการบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดอายุสัญญาโดยไม่ได้รับความ เห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ถือว่าผิดสัญญา มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าประกันให้ทุกกรณี

7. ข้อปฏิบัติของผู้ประกอบการ

7.1 ห้ามจำหน่ายสิ่งผิดกฎหมาย สุรา และของมีนมเมาทุกชนิด

7.2 ห้ามจำหน่ายบุหรี่และสูบบุหรี่ภายในโรงอาหาร

7.3 ห้ามจำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่มที่มีได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก หน่วยงานที่รับผิดชอบหรือนอกเหนือระยะเวลาการใช้สถานที่ประกอบการ

7.4 ห้ามพักแรมในร้านค้า

7.5 ห้ามนำสินค้า หรืออุปกรณ์การจำหน่ายทุกชนิดออกตั้งนอกบริเวณที่กำหนดให้

7.6 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดบริเวณร้านค้า

7.7 ห้ามมิให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือโอนสิทธิ์ให้ผู้อื่นเข้ามาดำเนินการแทนไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนเว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัย

7.8 ห้ามทะเลาะวิวาทหรือส่งเสียงดัง หรือกระทำการอื่นอันใดอันไม่สงบเรียบร้อย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

7.9 ห้ามต่อเติมหรือดัดแปลงร้านค้า หรือสถานประกอบการ ให้ผิดไปจากลักษณะ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่ได้รับอนุญาต

7.10 ห้ามเลี้ยงสัตว์ทุกชนิดในบริเวณร้านค้า หรือสถานประกอบการและบริเวณ โรงอาหาร

7.11 ห้ามปิดประกาศ หรือโฆษณาใดๆ ก่อนได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานรับผิดชอบ

7.12 ห้ามผู้ประกอบการนำผู้เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจมาจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม

8. เครื่องแบบพนักงานร้านอาหาร

8.1 เครื่องแบบหญิง

- เสื้อผ้าอกตลอดติดกระดุม 4-5 เม็ด ผ้าพื้นสีฟ้าไม่บางเกินควร แขนสั้นเพียงศอกปล่อยชายเสื้อ
- ผ่ากันเป็นอนปิดตั้งแต่อกลงมาถึงเข่า สีขาว
- หมวกคลุมผมแบบผ้า สามารถจับเหงื่อได้ สีขาว

8.2 เครื่องแบบชาย

- เสื้อเชิ้ต เสื้อผ้าอกตลอดติดกระดุม 4-5 เม็ด ผ้าพื้นสีฟ้าไม่บางเกินควร แขนสั้นเพียงศอกชายตรง กางเกงขายาว
- ผ่ากันเป็นอนปิดตั้งแต่อกลงมาถึงเข่า สีขาว
- หมวกคลุมผมแบบผ้า สามารถจับเหงื่อได้ สีขาว

8.3 ให้พนักงานร้านอาหารทุกคนติดบัตรอนุญาตปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยออกให้

9. บทกำหนดโทษ

หากผู้ประกอบการหรือพนักงานร้านอาหารและเครื่องดื่มละเลย หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะบอกเลิกสัญญาเมื่อใดก็ได้ การไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาผล การพิจารณาถือเป็นเด็ดขาดและผู้ประกอบการจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากมหาวิทยาลัยมิได้ ตามประกาศรับสมัครข้อกำหนดและเงื่อนไขในการประกอบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกาศฉบับนี้ถือว่าผู้สมัครขอรับการคัดเลือกทราบตามข้อความทั้งหมด และเข้าใจดีตลอดแล้วทั้งยินยอมให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดทุกประการ จึงได้สมัครใจยื่นใบสมัครขอรับการคัดเลือกการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

10. ข้อเสนอสิทธิ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปราจีนบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกของมหาวิทยาลัย และให้ถือเป็นที่สุด ผู้ใดจะฟ้องร้องใดๆมิได้

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัชศักดิ์ เสรีกุล)
รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขต มจพ.ปราจีนบุรี
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี